

La grille des 6 questions à se poser pour un entretien structuré !

Cette grille constitue une base générique d'évaluation des soft skills. Pour un entretien structuré pleinement prédictif, les questions et critères doivent être adaptés aux compétences clés du poste visé.



Comment utiliser cette grille ?

Pour chaque question :

- Demandez au candidat de décrire une situation réelle vécue.
- Encouragez-le à structurer sa réponse selon la méthode STAR (Situation, Tâche, Actions, Résultat).
- Évaluez la qualité des comportements observés à l'aide de la grille ci-dessous.

01	Décrivez une situation où vous avez dû adapter votre façon de travailler face à un imprévu. Comment avez-vous réagit ? <i>Observer : prise de recul, gestion de l'incertitude, capacité d'adaptation réelle vs déclarative.</i>	1	2	3	4
02	Parlez-moi d'un objectif ambitieux que vous vous êtes fixé. Comment l'avez-vous atteint ? <i>Observer : clarté des objectifs, planification, persévérance, orientation résultats.</i>	1	2	3	4
03	Comment gérez-vous les désaccords au sein d'une équipe ? Donnez un exemple. <i>Observer : écoute, assertivité, recherche de solutions gagnant-gagnant.</i>	1	2	3	4
04	Décrivez une situation où vous avez dû prendre une décision avec peu d'informations. <i>Observer : analyse, prise de décision, gestion du risque.</i>	1	2	3	4
05	Comment organisez-vous votre travail lorsque plusieurs priorités se bousculent ? <i>Observer : priorisation, méthode, gestion du temps et des priorités.</i>	1	2	3	4
06	Quels types de feedback vous font progresser le plus ? Donnez un exemple. <i>Observer : ouverture, remise en question, capacité à se développer.</i>	1	2	3	4



Points forts observés / Points de développements observés :